

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور پروانه زناشویی بانوان ایرانی با مردان خارجی		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: وزارت کشور (دفتر امور اتباع و مهاجرین خارجی)		
	نام دستگاه مادر: وزارت کشور		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت این خدمت با دریافت نامه مربوطه از استانداری ها یا سفارتخانه ها آغاز گردیده و مدارک مرتبط، مورد بررسی قرار می گیرد. در صورت رعایت ضوابط و مقررات و وجود شرایط لازم، مکاتبات موردنیاز با ثبت احوال جهت پروانه صورت می پذیرد.		
	نوع خدمت <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> بلامت <input type="checkbox"/> لیات <input type="checkbox"/> سب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input checked="" type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> رک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> تعداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت تصویر شناسنامه زوجه و گذرنامه زوج - رضایت پدر زوجه (در صورت دوشیزه بودن) - گواهی تجرد مرد که به تأیید دولت متبوع وی رسیده باشد، سند مسلمان شدن مرد خارجی (در صورت غیر مسلمان بودن)		
	قوانین و مقررات بالادستی مستندات قانونی: ماده ۱۰۶ ق. مدنی و آئین نامه اجرائی آن مورخ ۱۳۴۵/۷/۶ و ۱۳۴۹/۹/۲۰		
	آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارائه خدمت: ۱ تا ۲ هفته تواتر <input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال تعدادبار مراجعه حضوری ۲ بار هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک ندارد ...		
	۵- جزئیات خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن	
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:			
مراحل خدمت			
نوع ارائه			
۶- نحوه دسترسی به خدمت	رسانه ارتباطی خدمت <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی در مرحله دسترسی به خدمت <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی در صورت نیاز مراجعه حضوری جهت احراز اصالت فرد جهت احراز اصالت مدرک بود زیر ساخت ارتباطی مناسب سایر:		

		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت		
غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>		جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: نیاز به وجود سامانه مربوطه		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		
<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (انجام مکاتبات لازم از طریق اتوماسیون اداری) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>		جهت اعلام از سوابق بانکهای اطلاعاتی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		
		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله ارائه خدمت		
غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>		جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: نیاز به وجود سامانه مربوطه		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استفاده الکترونیکی برخط (Batch) online		۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه
نجوا		کد شناسایی، کد خانوار، اطلاعات فردی		<input checked="" type="checkbox"/>		
بیومتریک		کد شناسایی، کد خانوار، اطلاعات فردی		<input checked="" type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/>		
نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		۸- ارتباط خدمت با سایر
				فیلدهای مورد تبادل		
				استفاده الکترونیکی برخط (Batch) online		اگر استفاده غیر الکترونیکی است، استفاده توسط:

<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----	مکاتبات در خصوص پروانه مربوطه (در صورت مطابقت اطلاعات دریافتی با قوانین و ضوابط مربوطه، یک نسخه از داده هادر اختیار ثبت احوال قرار می گیرد تا در سامانه ثبت گردد)	در حال حاضر، مکاتبات از بستر شبکه دولت امکان پذیر می باشد.	ثبت احوال	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----	مکاتبات در خصوص پروانه مربوطه	در حال حاضر، مکاتبات از بستر شبکه دولت امکان پذیر می باشد.	سفارتخانه ها (وزارت امور خارجه)	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
۱- دریافت نامه پروانه زناشویی صادر شده توسط استانداری ها و یا سفارتخانه ها							۵- معاونین ورایندهای خدمت
۲- بررسی مدارک و تطابق با آئین نامه ها و بخشنامه های مربوطه							
۳- تهیه پیش نویس نامه ارسال پروانه برای ثبت احوال							
۴- ثبت و ارسال به دستگاههای ذیربط							
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت							
واحد مربوطه:			پست الکترونیک:	تلفن:	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:		