

تاریخ: ۱۴۰۱/۹/۲۳  
شماره: ۲۴۱۳۳۹۲  
پوست:**قرارداد یکپارچه سازی نرم افزار دبیرخانه بدون کاغذ استانداری ، فرمانداریها و بخشداریهای تابعه**

با اتکاء به خداوند متعال این قرارداد فیما بین استانداری همدان به نمایندگی آقای محمدرضا میرصفدری معاون توسعه مدیریت و منابع که در این قرارداد "کارفرما" نامیده می شود، از یک طرف و شرکت فراسیستم نوین تبریز (سهامی خاص) ثبت شده به شماره ۱۲۶۳۷ (طبق پیوست شماره یک) ، کد اقتصادی ۴۱۱۱۶۶۶۶۵۳۵۴، گواهی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده (طبق پیوست شماره دو) ، شناسه ملی ۱۰۲۰۰۱۸۴۴۳۶ ، گواهینامه رتبه بندی و احراز صلاحیت شرکت های انفورماتیکی یا عضویت نظام صنفی و یا عضویت شرکتهای دانش بنیان ( طبق پیوست شماره سه) ، گواهی ثبت و تایید نرم افزار (طبق پیوست شماره چهار) ، آگهی آخرین تغییرات منتشر شده در روزنامه رسمی (طبق پیوست شماره پنج) ، اساسنامه شرکت ( طبق پیوست شماره شش) به نمایندگی آقای رحیم باقرزاده که من بعد اختصاراً "مشاور" نامیده می شود از طرف دیگر منعقد گردید.

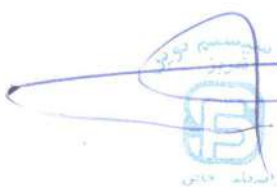
**ماده ۱- موضوع قرارداد :**

موضوع قرارداد عبارتست از :

- تبدیل اطلاعات از دیتابیس های نرم افزار دبیرخانه استانداری و فرمانداریها و بخشداریها از سال ۱۳۷۸ تاکنون (ساختار قبلی) به ساختار جدید بانک اطلاعاتی
- تبدیل و انتقال اطلاعات دیتابیس فرمانداریها و بخشداریهای تابعه استان و یکپارچه سازی تحت یک بانک اطلاعاتی در استانداری همدان
- اصلاح ساختار بین سازمانی فرمانداریها و بخشداریها براساس بانک اطلاعاتی جدید
- راه اندازی و پشتیبانی سامانه دبیرخانه عادی و محرمانه استانداری و فرمانداریها و بخشداریهای تابعه مطابق ساختار جدید و مبتنی بر وب
- ارائه فایل آموزشی راهنمای کاربران و مدیریتی در سامانه جدید و امکانات آن
- راه اندازی ، پشتیبانی و نگهداری سامانه و ارائه اصلاحات در نرم افزار مبتنی بر ساختار وب طبق نظر دفتر فناوری اطلاعات ، که منبع سامانه نامیده می شود در محل استانداری همدان ، فرمانداریهای تابعه و اداره کل حراست به تعداد نامحدود کاربر
- راه اندازی و پشتیبانی سامانه فاکس در سامانه تحت وب جدید با قابلیت امکان نمابر برای کلیه کاربران

**ماده ۲- مدت اجرای قرارداد :**

مدت اجرای قرارداد از تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۲۹ الی ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ بوده که مشاور باید کلیه خدمات موضوع قرارداد را مطابق با برنامه زمانی مورد توافق در قرارداد، انجام داده و به تایید کارفرما و ناظر برساند.



این قرارداد مورد تایید دفتر حقوقی  
استانداری می باشد

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استانداری همدان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پوست:

**ماده ۳- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:**

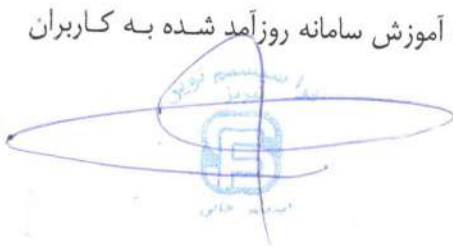
مبلغ کل قرارداد ۱,۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال ( یک میلیارد و سیصد میلیون ریال ) بدون احتساب مبلغ مالیات بر ارزش افزوده می باشد. که در چهار مرحله ( هر مرحله ۲۵ درصد ) و پس از ارائه گزارش مشاور و تایید مدیریت فناوری اطلاعات در وجه مشاور به شماره حساب ۰۱۰۱۰۱۲۲۶۶۰۰۱ بنام شرکت فراسیستم نوین نزد بانک ملی شعبه ۴۵۰۱ تبریز قابل پرداخت خواهد بود. بدیهی است کلیه کسورات قانونی به عهده مشاور بوده و مبالغ فوق پس از کسر کسورات قانونی در وجه مشاور پرداخت می شود.

**تبصره ۱:** مبلغ مالیات بر ارزش افزوده، در صورت ارائه مدارک، علاوه بر مبلغ کل قرارداد پرداخت خواهد شد.

**تبصره ۲:** کارفرما مکلف است در راستای اجرای ماده ۲۴ آیین نامه خرید خدمات مشاوره و ماده ۲۱ قانون ارتقاء نظام سلامت اداری و مبارزه با فساد، اقساط قرارداد را بعد از ارائه گواهینامه ثبت نرم افزار در شورای عالی انفورماتیک و گواهینامه رتبه بندی و احراز صلاحیت با تاریخ معتبر از سوی مشاور پرداخت نماید.

**ماده ۴- تعهدات مشاور:**

- ۴-۱- مشاور موظف است، نسبت به ارائه امکانات ساختار قبلی نرم افزار و ارائه امکانات جدید طبق نظر کارفرما، همچنین خدمات پشتیبانی و نگهداری سامانه با تضمین و حفظ داده ها و اطلاعات موجود در بانک اطلاعاتی جدید با ایجاد امکان نرم افزاری برای پشتیبان گیری خودکار و برنامه ریزی شده اقدام نماید.
- ۴-۲- مشاور موظف به پشتیبانی فنی سامانه می باشد و می بایست در صورت بروز هر نوع مشکل برای برنامه یا سرور بلافاصله یا حداکثر ظرف مدت دو ساعت پس از اعلام کارفرما نسبت به رفع مشکلات و نواقص در محل قرارداد اقدام نماید و در صورت عدم اجرای قرارداد در مدت مقرر به ازای هر روز تاخیر، مشاور موظف به پرداخت مبلغ ده میلیون ریال به عنوان جریمه دیرکرد می باشد
- ۴-۳- نصب مجدد برنامه دبیرخانه نسخه سرور و انجام کلیه تنظیمات و اقدامات لازم برای هر سکو تا یک مرتبه جزء تعهدات مشاور می باشد.
- ۴-۴- مشاور موظف است پروتکل تبادل الکترونیکی مکاتبات (ECE) را در نرم افزار مطابق درخواست کارفرما راه اندازی، اجرا و پشتیبانی نماید. (موضوع بخشنامه شماره ۱۰۰/۱۸۰۵۹ مورخ ۱۳۸۶/۰۲/۱۲ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور)
- ۴-۵- مشاور موظف به رفع اشکالات کاربران در جریان عملکرد صحیح سامانه به صورت تلفنی و یا حضوری بلافاصله یا ظرف مدت دو ساعت بعد از درخواست کارفرما می باشد و در صورت مراجعه حضوری کارشناس مشاور، بنا به درخواست کارفرما، برای خدمات ارائه شده به ازاء هرساعت کار مفید مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال در ازاء فاکتور صادره از سوی مشاور، پس از تأیید کارفرما و ناظر به مشاور پرداخت می شود. بدیهی است، کلیه هزینه های ایاب و ذهاب به محل کارفرما بر عهده مشاور بوده و تهیه اقامتگاه برای کارشناسان مشاور ( در صورت لزوم ) بر عهده کارفرما می باشد در صورتی که کارفرما هزینه ایاب و ذهاب کارشناسان مشاور را بپردازد می تواند از مبلغ قرارداد کسر نماید.
- ۴-۶- مشاور موظف است، پس از اعلام کارفرما نسبت به تهیه و تحویل راهنمای مستندات آموزش سامانه روزآمد شده به کاربران استانداری و فرمانداریهای تابعه استان اقدام نماید.



این قرارداد بر مبنای توافق دفتر حقوقی  
استانداری می باشد

رسمی

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استاداری همدان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

۴-۷- مشاور موظف است، نسبت به ارائه خدمات مشاوره، راهنمایی، آموزش و ارائه جزوات آموزشی به منظور افزایش کارایی سامانه و بررسی نیازهای جدید کاربران بنا به درخواست کارفرما اقدام نماید.

۴-۸- مشاور موظف است، مطابق توافق صورت گرفته، نظر کارفرما را در خصوص موضوع قرارداد تأمین نموده و حداکثر تلاش خود را جهت انجام فعالیتهای کاری مشترک و تصمیمات ارجاع شده از سوی کارفرما، با بالاترین کیفیت ممکن بعمل آورد. در غیر اینصورت کارفرما می تواند رسماً بدون مراجعه به مقامات قضایی و قانونی و اثبات موضوع، بنابه تشخیص ناظر، سپرده حسن انجام کار را به نفع خود تماماً ضبط نماید.

۴-۹- مشاور موظف است، نسبت به پشتیبانی سامانه در صورت بروز اشکالات غیر قابل پیش بینی و ارائه خدمات نرم افزاری بمنظور رفع اشکالات و احیاء سیستم در سریع ترین زمان ممکن و حد امکان اقدام نماید.

۴-۱۰- مشاور موظف است، نسبت به انجام تغییرات و رفع اشکالات احتمالی سامانه از طریق مودم و ارائه سرویس های لحظه ای اقدام نماید.

۴-۱۲۱- در صورت قرارداد برنامه بر بستر اینترنت، مشاور مسئولیت تمام موارد امنیتی در خصوص موضوع قرارداد را برعهده دارد و موظف به پایش مداوم موارد امنیتی سایت است، تهیه و نگهداری فایل log از تمامی ارتباطات امنیتی و تلاش برای ورود غیرمجاز و جلوگیری از آن برعهده مشاور خواهد بود.

۴-۱۲- در طول مدت قرارداد، مشاور نرم افزار تحت وب عادی و محرمانه اداره کل حراست را پشتیبانی خواهد کرد.

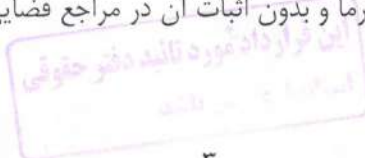
۴-۱۳- مشاور موظف است نسبت به تکمیل نسخه جدید دبیرخانه تحت وب با هماهنگی و نظر دفتر فناوری اطلاعات، امنیت فضای مجازی و شبکه دولت اقدام نماید. ( کلیه امکانات سامانه کلاینتی مورد استفاده در حال حاضر بایستی در سامانه جدید اعمال و مهیا گردد )

۴-۱۴- مشاور مدعی توانمندی ایفای تعهدات مطروحه در قرارداد حاضر به منظور اجرای دقیق و بدون نقص موضوع قرارداد می باشد. فلذا چنانچه بعلت قصور در اجرای به موقع و یا عدم کارائی سامانه، خسارتی به کارفرما وارد آید، مشاور ضامن بوده و ملزم به تامین خسارت می باشد که این خسارات ابتدائاً از محل مطالبات و تضمین ها و بدون اثبات موضوع در مراجع قضایی و قانونی دیگر رسماً با تشخیص ناظر اخذ خواهد شد و در صورت عدم تکافو از دیگر اموال مشاور قابل جبران می باشد.

۴-۱۵- معرفی کتبی مدیر پروژه به عنوان نماینده تام الاختیار از طرف مشاور جهت هماهنگی امور (طبق پیوست شماره هفت)

۴-۱۶- مشاور رسماً اعلام می نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت (ماده ۱ قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷) و اصل ۱۴۱ قانون اساسی و قانون ممنوعیت تصدی بیش از یک شغل نمی باشد. در غیر اینصورت کارفرما محق خواهد بود ضمانت نامه حسن انجام کار را تماماً به نفع خود ضبط نماید. بدیهی است مسئولیت هرگونه پیامد قانونی برعهده مشاور خواهد بود.

۴-۱۷- کارکنان مشاور موظف هستند تا زمانی که در محیط های وابسته به کارفرما حضور دارند رعایت شئون اسلامی و حرفه ای را بنمایند. در غیر اینصورت مشاور ضامن کلیه خسارات وارده از ناحیه کارکنان خود در مقابل کارفرما می باشد. بدیهی است خسارات وارده از محل مطالبات مشاور رسماً با تشخیص ناظر و کارفرما و بدون اثبات آن در مراجع قضایی قابل جبران می باشد.



مهر

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استانداری همدان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

۴-۱۸- مشاور کلیه اطلاعات و مدارک دریافت شده از کارفرما و محتویات بانک های اطلاعاتی را محرمانه تلقی کرده و بدون اجازه کارفرما حق افشاء یا واگذاری آنها را به غیر ندارد. در غیر اینصورت کارفرما حق خواهد داشت تضمین انجام تعهدات را تماماً به نفع خود ضبط نماید. مضافاً اقدامات مشاور نیز مشمول مجازات مقرر در قانون مجازات اسلامی و قانون جرایم رایانه ای خواهد شد.

۴-۱۹- مشاور مکلف است بعد از اتمام اعتبار گواهی نامه رتبه بندی و احراز صلاحیت شرکت های انفورماتیکی یا عضویت نظام صنفی یا عضویت شرکتهای دانش بنیان ، نسبت به **تمدید اعتبار** آن در اسرع وقت اقدام نماید. در غیر این صورت، ضمانت حسن انجام کار تماماً ضبط و کارفرما الزامی به پرداخت مبلغ قرارداد نخواهد داشت.

۴-۲۰- راه اندازی و ارائه سامانه فاکس (نمبر ) در سامانه تحت وب طبق نظر و درخواست کارفرما

۴-۲۱- تبدیل و انتقال اطلاعات دیتابیس سامانه دبیرخانه کلاینتی استانداری و فرمانداری های تابعه استان ( دبیرخانه عادی و محرمانه ) و یکپارچه سازی تحت یک بانک اطلاعاتی در استانداری طبق نظر کارفرما

۴-۲۲- مشاور موظف است در صورت لزوم و درخواست کارفرما سامانه کلاینتی فعلی مورد استفاده در استانداری ( عادی و محرمانه ) را حداقل بمدت یکسال پس از تحویل کامل موضوع قرارداد پشتیبانی نماید

۴-۲۳- مشاور موظف است سیستم لاگ سرور (log server) کامل از کلیه فعالیت ها و رخدادهای مختلف در سامانه دبیرخانه ( عادی و محرمانه ) در نسخه جدید تحت وب و با امکان پنل مدیریتی مطابق با درخواست کارفرما ایجاد نماید .

**ماده ۵- تعهدات کارفرما :**

۵-۱- تهیه و نصب آخرین نسخه های ضد ویروس بر روی سیستم کاربران

۵-۲- تامین محل کار و امکانات دسترسی به سیستم در صورت امکان

۵-۳- ایجاد امکان استفاده از UPS برای سیستم مرکزی

۵-۴- تهیه و آماده سازی امکانات پشتیبان گیری از اطلاعات در محل های ذخیره سازی اعم از دیسک های DVD و BD (دیسک های Blu-Ray) و سایر حافظه های جانبی و اصلی و تهیه پشتیبان به هنگام از سرور

۵-۵- نصب یک خط تلفن مستقیم در اتاق کامپیوتر برای ایجاد ارتباط (مودم) با مشاور در صورت امکان

۵-۶- اعلام هر گونه نظرات اصلاحی و اشکالات پیش آمده بمنظور رفع نقص به مشاور به صورت تلفنی و یا کتبی، بدون دستکاری در برنامه

**ماده ۶- ناظر**

کارفرما بدینوسیله آقای محمدحسن میرزایی را به نمایندگی مدیریت فناوری اطلاعات، امنیت فضای مجازی و شبکه دولت به عنوان ناظر قرارداد معرفی می نماید. حدود اختیارات ناظر نظارت بر اجرای تعهدات مشاور ، بررسی گزارشات و کنترل خروجی های کار در هر مرحله ، مکاتبه و مذاکره درباره مسائل مربوط به موضوع قرارداد ، ارائه پیشنهادات تحت قرارداد و انتقال نتایج و برآورد میزان و مبالغ خسارت خواهد بود که به صورت تشریحی در متن قرارداد آورده شده است.

این قرارداد مورد تأیید دفتر حقوقی  
استانداری می باشد

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استانداری همدان

بسمه تعالی

تاریخ:  
شماره:  
پوست:

**ماده ۷- تضمین ها**

۷-۱- برای حصول اطمینان از اجرای دقیق و بدون نقص قرارداد، کارفرما معادل ده درصد (۱۰٪) از هر پرداخت حق الزحمه به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر و در حساب سپرده نگهداری می نماید تا چنانچه به علت قصور در اجرای به موقع و یا عدم کارایی موارد مطروحه، عدم انجام تعهدات، خاتمه یا تعلیق قرارداد به علت ورشکستگی، انحلال یا ترک فعل از جانب مشاور، خسارتی به کارفرما وارد آید کارفرما بتواند از محل این تضمین بخشی از خسارات وارده به خود را جبران نماید.

۷-۲- به استناد آئین نامه تضمین در معاملات دولتی موضوع تصویب نامه ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ مشاور به منظور **تضمین انجام تعهدات** همزمان با امضاء و مبادله قرارداد مبلغ ۶۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال معادل ۵٪ مبلغ اولیه قرارداد به حساب ۴۰۶۵۰۱۱۳۰۷۷۳۱۳۵۷ به نام تمرکز سپرده استانداری همدان نزد بانک مرکزی واریز یا ضمانت نامه بانکی به کارفرما تسلیم می نماید تا چنانچه مفاد قرارداد بنا به تشخیص کارفرما بطور کامل اجرا نشود یا مشاور در انجام تعهدات خود اهمال ورزد و موجبات عدم یا تأخیر اجرا شود، کارفرما بتواند علاوه بر مراجعه به مقامات صالحه رأساً نسبت به وصول و ضبط تضمین مزبور جهت جبران خسارت اقدام نماید.

**تبصره ۱:** مبالغ نقدی سپرده حسن انجام کار در ازای ارائه ضمانت نامه معتبر مندرج در ماده ۴ «آئین نامه تضمین معاملات دولتی» به میزان سپرده حسن انجام کار قابل بازگرداندن به مشاور می باشد.

**تبصره ۲:** کارفرما این حق را خواهد داشت تا از پرداخت تمام یا قسمتی از این مبالغ در مقابل عدم ارائه مطلوب و کامل تمام یا بخشی از فعالیت‌های موضوع قرارداد با تأیید ناظر خودداری نماید.

**تبصره ۳:** تضمین ها تا یک ماه پس از خاتمه قرارداد و با درخواست کتبی مشاور، پس از تأیید ناظر مبنی بر انجام کلیه تعهدات قرارداد و با ارائه مفاسد حساب از مراجع قانونی ( اداره کل تأمین اجتماعی و سایر مراجع ذیربط) آزاد و به مشاور مسترد خواهد شد.

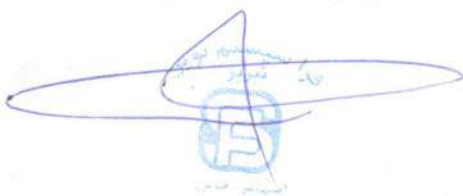
**ماده ۸- قوانین کار، تامین اجتماعی و مالیات**

مشاور مکلف است حقوق و مزایای کلیه کارکنان خود را که برای اجرای این قرارداد به کار می گمارد طبق قانون کار پرداخت نماید و حق بیمه آنها را مطابق قانون تامین اجتماعی و آخرین بخشنامه های ابلاغی به طور منظم به سازمان تامین اجتماعی مربوط پرداخت نماید.

**تبصره ۱:** پرداخت کلیه کسورات قرارداد (مالیات- بیمه....) برعهده مشاور می باشد و مشاور تأیید می نماید با احتساب این کسورات مبلغ کل قرارداد را پیشنهاد نموده و هیچگونه ادعایی مازاد بر مبلغ قرارداد (به استثنای موارد پیش بینی شده در قرارداد) از مشاور مورد قبول نخواهد بود.

**تبصره ۲:** کلیه اشخاصی که تحت هر عنوان از طرف مشاور بمنظور انجام مفاد قرارداد به کارفرما معرفی می شوند، جزء پرسنل مشاور محسوب شده و کارفرما هیچ گونه تکلیف و مسئولیتی درقبال ایشان نخواهد داشت و هرگونه ادعا مبتنی بر رابطه استخدامی این افراد با کارفرما پذیرفته نمی باشد.

این قرارداد مورد تأیید دفتر حقوقی  
استانداری می باشد



رئیس

تاریخ:

شماره:

پیوست:

**ماده ۹- حل اختلاف:**

در صورت بروز هر گونه اختلافی در اجرا و تفسیر مفاد این قرارداد، طرفین موظفند موضوع را ابتدا توسط هیأت داوری شامل نمایندگان طرفین و یک نفر مرضی الطرفین از طریق مذاکره و مسالمت آمیز حل و فصل نمایند، در غیر اینصورت جهت حل اختلاف و احقاق حقوق خود از طریق مراجع قضایی اقدام نمایند.

**ماده ۱۰- فسخ قرارداد:**

کارفرما می تواند به دلیل عدم اجرای تمام مفاد قرارداد و یا بخشی از تعهدات مشاور، نسبت به فسخ قرارداد به صورت یکطرفه اقدام و نسبت به اخذ ضرر و زیان وارده به تشخیص ناظر اقدام نماید. بدیهی است در صورت عدم تقصیر مشاور در فسخ قرارداد با توجه به میزان کار انجام شده توسط مشاور، اجرت کار انجام شده توسط کارفرما محاسبه و به حساب وی تأدیه می گردد. تبصره: مشاور ضمن امضای این قرارداد با رضایت کامل حق فسخ یکجانبه را از خود سلب و اسقاط نمود.

**ماده ۱۱- محل اجرای قرارداد**

محل اجرای موضوع قرارداد آدرس مندرج در ماده ۱۳ (اقامتگاه قراردادی کارفرما) می باشد.

**ماده ۱۲- مدارک پیوستی**

پیوستهای شماره یک، دو، سه، چهار، پنج، شش و هفت جزء لاینفک قرارداد می باشد.

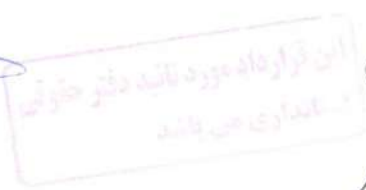
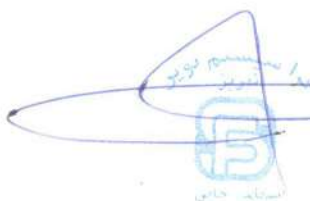
**ماده ۱۳- اقامتگاه قراردادی طرفین و نحوه ابلاغ هر گونه اوراق و مراسله:**

کارفرما: همدان - انتهای خیابان شکریه - استانداری همدان - تلفن: ۹-۳۸۲۵۶۰۷۱ (۰۸۱)  
مشاور: تبریز - خیابان فارابی - نبش کوچه شهید فاطمی - بلوار علامه طباطبایی جنوبی - پلاک ۵۶ - برج فناوری شماره ۷ (ربع شیدوی تبریز) طبقه سوم - واحد ۲ (کد پستی ۵۱۵۴۹۷۱۵۱۹) تلفن ۰۴۱-۳۳۲۵۴۴۱۷ - نامبر ۰۴۱-۳۳۲۵۴۴۱۵  
آدرس فوق اقامتگاه قراردادی مشاور محسوب می شود و ابلاغ هر گونه اوراق در خصوص این قرارداد اعم از اوراق اداری و قضائی به آدرس فوق ابلاغ واقعی محسوب می گردد، مگر اینکه مشاور هرگونه تغییر آدرس را بلافاصله به کارفرما اعلام نموده باشد.

**ماده ۱۴- تغییرات قرارداد**

کارفرما می تواند در طول مدت اجرای قرارداد، با اطلاع کتبی مشاور، تا میزان ۲۵٪ مبلغ قرارداد، به تعهدات موضوع قرارداد اضافه نماید.

تبصره: هر گونه تغییر و یا اضافه شدن به موضوع قرارداد رسمیت نخواهد داشت مگر اینکه به صورت مکتوب و الحاقیه به قرارداد به امضای طرفین برسد.



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استاداری همدان

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

ماده ۱۵- مفاد قرارداد

این قرارداد در ۱۵ ماده و ۹ تبصره ، ۷ برگ و ۳ نسخه تنظیم و هر کدام حکم واحد را دارند و توسط نمایندگان قانونی هر دو طرف مورد قبول واقع شده و لازم الاجرا می باشد. قانون حاکم بر این قرارداد و یا مواردی که در این قرارداد ذکر نشده است ، قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران خواهد بود .

مشاور

رحیم باقرزاده

مدیرعامل شرکت فراسیستم نوین تبریز

کارفرما

محمد رضا میرصفدری

معاون توسعه مدیریت و منابع

تأیید دفتر حقوقی ( از لحاظ انطباق با موازین حقوقی):

تأیید ناظر قرارداد ( از لحاظ اطلاع از وظایف و تکالیف محوله در قرارداد):

تأیید ذیحسابی ( از لحاظ تأمین اعتبار ، اخذ تضمین ها ، پرداخت بیمه و مالیات و شیوه پرداخت ):

تأیید واحد قراردادها ( از لحاظ ثبت در سامانه ستاد):

